

## 瀬戸内町公式 Twitter 運用ポリシー

瀬戸内町ソーシャルメディア活用ガイドラインに基づき、瀬戸内町が運用する Twitter アカウント（以下「アカウント」という。）の運用ポリシーを次のとおり定めます。

### 1 アカウント情報及び運用管理者

- (1) ソーシャルメディアサービス名：Twitter（ツイッター）
- (2) アカウント名：Setouchi Town
- (3) アカウント URL：https://twitter.com/Setouchi\_Town
- (4) 運用管理者：企画課情報政策係

### 2 目的及び発信する内容

情報提供の円滑化と充実化を図るとともに、町内外の方へリアルタイムの情報を発信していくことを目的に、次の情報を発信します。

- (1) 瀬戸内町公式 Web サイト新着・更新情報の内容
- (2) 瀬戸内町に関する行事やイベントのお知らせ及び、その模様
- (3) 町民の生活支援・コミュニティ支援に関する情報
- (4) その他緊急情報及び必要とされる情報
- (5) その他企画課長が認めるもの

### 3 運用時間

原則として開庁時間内（平日の午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分）に、不定期に投稿します。なお、この時間帯以外にも必要に応じて投稿する場合があります。

### 4 コメント等への対応

- (1) 当アカウントでは原則として情報発信のみを行います。
- (2) 当アカウントへのリプライ、リツイート等を通じたご意見やご質問に対しては、原則として対応いたしません。ご意見やご質問は、瀬戸内町公式 Web サイト内「お問い合わせフォーム」をご利用ください。
- (3) 当アカウントからは原則としてフォローやリツイートは行いません。ただし、政府機関や地方公共団体、公共性の高い団体、町や町の事業に関連する団体等のアカウント及びツイートについては、必要に応じてフォローやリツイートを行います。

### 5 個人情報に関する取り扱い

サービスを通じて瀬戸内町が提供を受けた個人情報については、瀬戸内町個人情報保護

条例に基づき、適切に取り扱います。

## **6 運用ポリシーの変更**

運用ポリシーは、予告なく変更する場合があります。

なお、変更後の運用ポリシーは、別途定める場合を除き、町公式 Web サイト上に掲載した時点から効力を生じるものとします。

## **7 適用**

この運用ポリシーは平成 30 年 10 月 5 日から適用します。